

Afsprakenformulier

Wat betekent onder bewind staan voor u:

- Normale financiële beslissingen worden door de bewindvoerder, mevrouw Abbema, genomen. Alleen bij ingrijpende beslissingen wordt er overlegd met u of met de kantonrechter.
- Het bewind wordt vrijwel altijd uitgesproken over al uw geld en goederen, en voor onbepaalde tijd.
- Nieuwe financiële verplichtingen kunt u voortaan alleen nog aangaan na overleg met de bewindvoerder. Ook extra uitgaven kunnen alleen na overleg worden gedaan. Haar toestemming is altijd nodig. In sommige gevallen beslist de kantonrechter. Zo zorgen we er samen voor dat u geen (nieuwe) schulden krijgt. Verplichtingen die u bent aangegaan zonder overleg worden door de bewindvoerder teruggedraaid.
- Voor aankopen boven de 1500 euro moet er altijd toestemming van de rechter worden gevraagd.
- Als u het u het niet eens bent met een beslissing die de bewindvoerder namens u neemt, dan beslist de kantonrechter.
- De kantonrechter heeft het bewind uitgesproken, en controleert de bewindvoerder als u hiertoe zelf niet in staat bent.
- Kinderbijslag is in principe voor u. Maar de bewindvoerder kan beslissen dat het geld op een andere manier besteed wordt als dat noodzakelijk is. Dit kan ook gelden voor vakantiegeld of een dertiende maand.
- U blijft altijd zelf juridisch verantwoordelijk en aansprakelijk, ook al staan uw goederen onder bewind.
- Al uw financiële post komt voortaan binnen bij Abbemabfc. Mevrouw Abbema zal alle instanties aanschrijven en hen verzoeken de post voortaan naar ons door te sturen.
- Wij zien er op toe dat uw gegevens volgens de voorschriften van de Wet Bescherming Persoonsgegevens worden bewaard. Wij verstrekken alleen gegevens aan derden als dat nodig is voor een goede uitvoering van de maatregelen.
- Uw gegevens worden opgenomen en verwerkt in het systeem 'Onview'. Dit gebeurt alleen zolang u onder bewind staat. Via uw persoonlijke login heeft u 24 uur per dag toegang tot het systeem om uw gegevens in te zien, bijvoorbeeld het saldo op uw leefgeldrekening.
- Aan het einde van ieder kalenderjaar moet mevrouw Abbema verantwoording afleggen aan de kantonrechter over alles wat ze voor u geregeld heeft. Hiervoor maakt ze een persoonlijk overzicht dat ze met u doorneemt. Het document moet door u ondertekend worden.
- Wij gaan altijd respectvol om met onze cliënten. We begrijpen dat het erg moeilijk kan zijn om de zeggenschap over uw financiën over te moeten dragen.

Uw inkomen en leefgeld tijdens het bewind.

- Mevrouw Abbema opent voor u een zogenaamde leefgeldrekening en een beheers-rekening. Het kan zijn dat er ook een spaarrekening wordt geopend.
- Uw inkomen wordt op de beheers-rekening gestort. Van deze rekening kan alleen mevrouw Abbema geld overboeken. Hiervan worden al uw vaste lasten (huur, ziektekosten,

verzekeringen etc.) betaald. Ook wordt er geld over gemaakt naar uw leefgeldrekening. Voor boodschappen en zakgeld.

- Op uw leefgeldrekening wordt wekelijks een afgesproken bedrag gestort. Van deze rekening krijgt u een pinpas, en kunt u boodschappen en andere zaken betalen.
- Wij doen ons best uw vaste lasten en uw leefgeld altijd correct te betalen. Dit kan echter alleen als er voldoende inkomsten zijn.
- Op de spaarrekening wordt geld gereserveerd voor latere noodzakelijke uitgaven en bij voldoende inkomen wordt er voor u gespaard.

Als u schulden heeft:

- Beschermingsbewind is géén schuldsanering (wettelijk dan wel minnelijk).
- Uw schulden worden eerst in kaart gebracht.
- Het belangrijkste is om de schulden eerst te stabiliseren. In veel gevallen is er niet meer mogelijk.
- Schulden kunnen nog verder oplopen doordat schuldeisers nog rente of kosten berekenen. Dat is vaak niet te voorkomen.
- Deurwaarders en schuldeisers kunnen nog steeds beslag leggen. Ze kunnen ook nog bij u aan de deur komen.
- Pas als de situatie helemaal stabiel is, kunnen we zoeken naar een oplossing voor uw schulden. Dit kan betekenen dat mevrouw Abbema u aanmeldt voor een schuldregeling bij de gemeente waar u woont.

Wat verwachten wij van u:

- Wij verwachten van u dat u mevrouw Abbema tijdens het hele traject alle informatie over uw financiële zaken geeft. U bent hiertoe ook wettelijk verplicht.
- Het is ook heel belangrijk dat u alle veranderingen in uw inkomen of persoonlijke situatie meteen aan ons doorgeeft.
- Als u op uw huisadres nog post krijgt die met uw financiën te maken heeft is het nodig dat u die meteen naar ons doorstuurt.
- U maakt geen nieuwe schulden. U gaat alleen nog maar nieuwe financiële verplichtingen aan in overleg en met toestemming van mevrouw Abbema of de kantonrechter.
- Toeslagen en andere inkomensafhankelijke regelingen die landelijk geregeld zijn vraagt de bewindvoerder automatisch voor u aan. Mevrouw Abbema probeert zoveel mogelijk op de hoogte te blijven van regelingen die per gemeente verschillen, maar het kan gebeuren dat er in uw woonplaats een bijzondere regeling geldt waarvan zij niet op de hoogte is. Als u denkt dat u recht heeft op zo'n regeling, wijs ons daar dan alstublieft op. Dan kan het voor u aangevraagd worden.

Samenwerking en respect

- Wij gaan uit van een goede samenwerking met wederzijds respect. Wanneer u laat merken niet gemotiveerd te zijn om met ons samen te werken is mevrouw Abbema genoodzaakt haar ontslag in te dienen. Ook bij een respectloze benadering (schelden of dreigen) zal zij de

rechtbank verzoeken haar te ontslaan. Bovendien wordt bij een ernstige vorm van bedreiging altijd aangifte gedaan bij de politie.

Kosten:

- De kosten van het bewind worden door de minister vastgesteld, en zijn in het hele land hetzelfde. U betaalt deze kosten zelf, afhankelijk van uw inkomen. Als u niet voldoende inkomen heeft om dit zelf te doen vraagt mevrouw Abbema bijzondere bijstand aan en betaalt de gemeente de kosten of een deel daarvan.
- Ook de kosten voor het aanvragen van het bewind, de kosten van de rechtbank bijvoorbeeld, betaalt u zelf. Hiervoor kan ook bijzondere bijstand worden aangevraagd als u niet voldoende inkomen heeft.

Klachten:

- Als u een klacht heeft vragen wij u altijd in eerste instantie contact op te nemen met uw bewindvoerder zelf, mevrouw Abbema. Onze opzet is altijd er samen uit te komen, en meestal lukt dat ook.
- Als u vindt dat uw klacht niet goed door ons is opgelost kunt u contact opnemen met:
 - o Bewindvoerder M. Serrée van SMP-groep bewindvoerders
 - o De kantonrechter (het bewindsbureau van de rechtbank)
- Ons klachtenreglement vindt u op www.abbemabfc.nl

Contact en bereikbaarheid:

- U kunt ons voor vragen altijd per mail bereiken. U krijgt binnen twee werkdagen antwoord op uw vraag.
- Mevrouw Abbema heeft een telefonisch spreekuur: Op alle werkdagen behalve donderdag van 10 tot 11 uur. Buiten deze tijden kunt u een voicemailbericht inspreken. U wordt dan uiterlijk de volgende werkdag teruggebeld.
- Op al uw post of andere reacties zal mevrouw Abbema binnen 2 werkdagen reageren.
- Bij ziekte en tijdens vakantie worden uw zaken waargenomen door bewindvoerder M. Serrée van SMP-groep bewindvoerders. Wij zullen u tijdig informeren over wanneer zij mevrouw Abbema vervangt en hoe u haar kunt bereiken.

In te vullen door de cliënt:

Hierbij verklaar ik dat bovenstaande punten met mij zijn doorgenomen en uitgelegd. Ik heb de gelegenheid gehad om vragen te stellen en mijn vragen zijn naar tevredenheid beantwoord.

Naam cliënt:

Handtekening:

Datum:

Plaats:

In te vullen door de bewindvoerder:

Hierbij verklaar ik dat ik bovenstaande punten met cliënt.....heb doorgenomen en uitgelegd. Ik heb de gelegenheid gegeven om vragen te stellen en de vragen zijn naar mijn beste weten beantwoord.

M.J. Abbema, bewindvoerder

Handtekening:

Datum:

Plaats:

Akkoordverklaring, in te vullen door cliënt:

Hierbij verklaar ik akkoord te gaan met het volgende:

- Abbemabfc neemt mijn persoonsgegevens op in het systeem "Onview" voor de duur van het bewind.
- Alleen indien noodzakelijk voor een juiste uitvoering van het bewind mag Abbemabfc gegevens verstrekken aan derden.
- Abbemabfc is gemachtigd mijn belastingzaken tot max. Box 3 te regelen.
- Abbemabfc is nooit aansprakelijk te stellen voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat de bewindvoerder is uitgegaan van door mij of namens mij verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens

Naam cliënt:

Handtekening:

Datum:

Plaats: